



COMUNE DI LUNGAVILLA

Piazza Cap. Albini, 3
27053 Lungavilla (Pavia)

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

Art. 2, commi da 594 a 599 Legge 24.12.2007, n. 244

La legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli enti pubblici fra cui anche i seguenti commi:

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

597 A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.

598 piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005

La norma succitata prevedeva l'adozione di Piani Triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tale fine, stante la vigente organizzazione di questo ente, ogni settore è stato chiamato a procedere alla verifica delle dotazioni strumentali affidate quali:

- fotocopiatori
- autovetture di servizio
- dotazioni informatiche
- beni immobili di uso abitativo o di servizio.

Il Comune di Lungavilla non ha dato attuazione a tale disposizione nel corso dell'anno 2008. Si provvede quindi ora, in sede di formazione del bilancio di previsione 2010 e triennale 2010/2012, proponendo alla Giunta l'adozione del Piano Triennale di cui all'art. 2 Commi 594-599 così da provvedere successivamente all'invio alla Corte dei Conti e alla pubblicazione sul sito dell'ente ai sensi dei commi 597 e 598.

DOTAZIONI STRUMENTALI

SERVIZI	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
SEGRETERIA	- Fax Canon L220	Essendo i servizi gestiti unitariamente nell'ambito dell'Unione, le spese relative alla gestione delle dotazioni strumentali, compresi quelli di proprietà dei Comuni aderenti, sono di competenza dell'Unione Agorà Non si ritiene necessaria la razionalizzazione né il potenziamento delle attrezzature in dotazione.
SEGRETERIA	- Centralino telefonico	Si prevede per l'anno 2010 di avvalersi delle speciali tariffe CONSIP.

DOTAZIONE MEZZI

UFFICIO	DOTAZIONE	Criteri di razionalizzazione
SERVIZIO MANUTENTIVO e PARCO PALUSTRE	- N.1 Trattore stradale LANDINI 8880	Essendo i servizi gestiti unitariamente nell'ambito dell'Unione, le spese relative alla gestione degli automezzi, compresi quelli di proprietà dei Comuni aderenti, sono di competenza dell'Unione Agorà Manutenzione e lavaggi: spesa pressoché costante Carburante: la Convenzione con Consip s.p.a. attiva per la Regione Lombardia, ma non essendoci nelle immediate vicinanze una stazione di servizio si è affidato il servizio a mezzo di cottimo fiduciario alla stazione di servizio Nebbiolo Nicolino di Pizzale, che oltre ad offrire un prezzo congruo, è situato in una posizione facilmente raggiungibile Per ciò che concerne la spesa per le tasse di possesso e di assicurazione, l'unico intervento possibile è quello relativo alle assicurazioni, dal momento che i versamenti delle tasse di possesso sono imposti; a tal riguardo nell'anno 2010 verranno stipulati nuovi contratti assicurativi, conclusi in base a gara d'appalto, onde consentire una valutazione più ampia possibile delle proposte e, conseguentemente, ottenere il risparmio più alto realizzabile.

BENI IMMOBILI ESCLUSI INFRASTRUTTURALI

Il Comune di Lungavilla non possiede beni immobili adibiti ad uso abitativo o di servizio.

DESCRIZIONE	UTILIZZO	Criteri di razionalizzazione
PALAZZO MUNICIPALE (Fg.3 Mapp.13)	- UFFICI COMUNALI - AMBULATORI MEDICI - BIBLIOTECA - SEDE A.U.S.E.R.	
PLESSO SCOLASTICO (Fg.2 Mapp.571-573-574-575-576-580-581)	- SCUOLA MEDIA - SCUOLA ELEMENTARE	
PALESTRA (Fg.2 Mapp. 73-74-75-78-577-637)	- PALESTRA	
PESO PUBBLICO (Fg.2 Mapp. 188)	- PESO PUBBLICO	
MAGAZZINO ACQUEDOTTO (Fg.2 Mapp. 674)	- MAGAZZINO ACQUEDOTTO	
CAMPO SPORTIVO (Fg.5 Mapp. 360)	- SPOGLIATOI	